

**MUNI
CTT**

Právní minimum pro startupy

Centrum pro transfer technologií Masarykovy univerzity (CTT MU)

Mgr. et Mgr. Matěj Bůřil



CENTRUM PRO TRANSFER TECHNOLOGIÍ

- podpora uplatnění výsledků vědy a výzkumu v praxi
- realizace transferu technologií a znalostí
- **ochrana, správa a komercializace duševní vlastnictví univerzity**
- podpora a servis firmám vědcům i firmám ve všech souvisejících oblastech
- zakládání **spin-off společností**

200+

společností
a externích subjektů
spolupracujících
prostřednictvím CTT

1500+

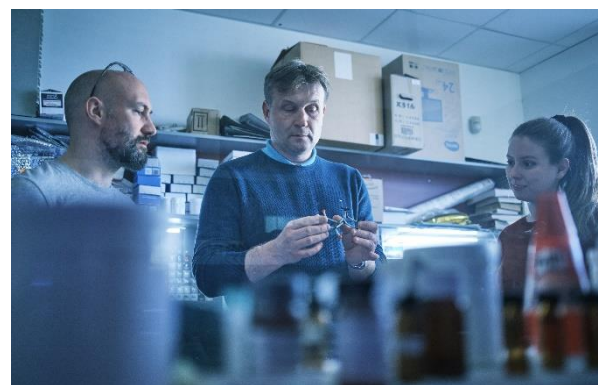
spoluprací na
přípravě českých
i zahraničních
smluv

40+

platných patentovaných
technologií, **stejný počet**
zapsaných užitečných vzorů
a ochranných známek

22

spin-off firem
Masarykovy
univerzity



Podnikatel



„Krkovička - řezník, kupec a sedlák v jedné osobě“

Formy výdělečné činnosti

ZAMĚSTNANEC

x

PODNIKATEL

||

.....rentiér, dědic, povolání syn

OSVČ x FIRMA

Právní subjekty

FYZICKÉ OSOBY:

-> Zaměstnanec

-> **OSVČ – fyzická osoba podnikající**

POZOR!

OSVČ ≠ živnostník

PRÁVNICKÉ OSOBY:

-> VEŘEJNOPRÁVNÍ: stát, kraj, obec, VŠ, prof. komory, SPO

-> SOUKROMOPRÁVNÍ:

- Soukromoprávní korporace:
 - spolky
 - obchodní korporace
 - **„firma“ - obchodní společnosti**
 - osobní (v.o.s., k.s.)
 - kapitálové (**s.r.o.**, a.s.)
 - družstva
- Fundace (nadace a nadační fondy)
- Ústav

Obchodní společnosti

z. č. 90/2012 Sb., o obchodní společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích, ZOK)

❖ Osobní:

- Veřejná obchodní společnost (v.o.s., veř. obch. spol.)
- Komanditní společnost (k.s., kom. spol.)

❖ Kapitálové:

- Společnost s ručením omezeným (s.r.o., spol. s r.o.)
- Akciová společnost (a.s., akc. spol.)

❖ **evropské obchodní společnosti:** *evropská (akciová) společnost (SE) a evropské hospodářské zájmové sdružení (EHZS).*

Jak založit firmu?

1. „DIY“ tj. založit si sám (notář, ŽÚ, vklad, sídlo)

- viz [CTT Checklist - Postup k založení obchodní společnosti – s.r.o.](#)
- nově i [on-line viz zde](#) přes Notářskou komoru

2. založí někdo jiný, kdo s tím má zkušenosti (advokát, specializovaná společnost, na základě plné moci)

3. koupě ready-made firmy (prostřednictvím koupě podílu/akcií)

Founder, CEO, CFO, CTO, CSO, pošťák a uklízečka v jednom...

- ❖ **vlastník (společník/podílník/akcionář)**
- ❖ **výkon funkce (jednatel, člen orgánu společnosti)**
- ❖ **zaměstnanec** -> pracovní poměr
-> dohody (DPP, DPČ)

...ale pozor:

+ souběh pracovní poměru a výkonu funkce jednatele (judikatura)

+ výkon **další výdělečné činnosti u jiného zaměstnavatele po dobu trvání pracovního poměru** – jen se souhlasem zaměstnavatele, s výjimkou vědecké, publ., pedagog. nebo umělecké činnosti (§ 304 zákoníku práce)

+ konkurenční doložka a **výkon shodné výdělečné činnosti u jiného zaměstnavatele po konci trvání pracovního poměru** (§ 310 zákoníku práce)

Mám firmu... a co dál?

„Jízda začíná“

- **Datová schránka (Česká pošta)** zřízena automaticky ze zákona -> přístupové údaje Ministerstvo vnitra zasílá vždy do vlastních rukou jednatelem společnosti, většinou do 7 dnů od vzniku spol.
- povinná **registrace k dani z příjmů u Finančního úřadu (el. daňový portál)** -> do 15 dnů od svého vzniku (bez ohledu na výši příjmu) -> obdržíte **DIČ**
- **registrace plátce DPH:** povinnost je až při tržbě 2 mil./rok, můžete ale dobrovolně (kdy se vyplatí viz [link](#))
- **evidence skutečných majitelů:** jen pokud fyzická osoba, která sama nebo s jinými osobami, které s ní jednají ve shodě, disponuje více než 25 % hlasovacích práv (např. když sám zakládám s.r.o. a jsem její jediný společník)
- vhodné zařídit si **elektronický podpis**
- povinnost **vést účetnictví (s.r.o. a a.s. vždy)**
- výkaznictví ČSÚ (DanteWEB)
- **praktické věci:** logo, web, ochranné známky, domény zaměstnanci, e-maily, kanceláře, datová úložiště, SW (O365, CRM, projektové), kafe a toaletní papír....
- pozor na **podvodné registry** a nekalé nabídky novým firmám

Odpovědnost

- **ručení živnostník vs. s.r.o. za ztrátu z hospodaření**
- **odpovědnost jednatele:** péče řádného hospodáře a nemůže se jí vzdát nebo omezit (pojištění odpovědnosti)
- **odpovědnost společníka:** zpronevěra, poškození věřitele, pojistný podvod, porušení při správě cizího majetku
- **trestní odpovědnost právnické osoby:** jen určité TČ, zpravidla finanční sankce nebo zákaz účastnit se VZ, v krajním případě i zrušení
- odpovědnost zaměstnance za škodu (4,5x)
- **manžel/manželka a SVJ**

Jak je důležité mít právníka

„a jak se jím nenechat zruinovat..“

- **zajištění právních služeb:**
 - interně = in-house podnikový právník jako zaměstnanec)
 - externě = advokát, specializovaná společnost zaměstnávající nebo spolupracující s advokátem
- **odměna advokáta:**
 - smluvní: fixní tj. paušál x časová tj. hodinovou sazbou x podílová tj. %
 - mimosmluvní: advokátní tarif dle vyhl. MS x paušální sazba dle vyhl. MS
 - + právo na proplacení hotových výdajů (poplatky, cestovné, posudky, opisy apod.) a na náhradu za promeškaný čas
- **jak se pozná dobrý právník?:**
 - JUDr., Prof., Doc., Mgr., LL.M., MBA. apod. = tituly prokazující vzdělání
 - **advokát, notář, soudce, státní zástupce** = profese dosažené po abs. profesní zkoušce

Jak je důležité mít účetního

„Consigliery... druhý nejmocnější muž po bossovi.“

- **zajištění účetních služeb:**
 - interně:
 - DIY (free účetní SW, jako např. „POHODA Start“)
 - zaměstnanec (i DPP/DPČ)
 - externě = OSVČ x specializovaná firma
- **odměna účetního:** paušál x položka x hodinová sazba (hmotná odpovědnost)
- **činnosti:** registrace, vedení „podvojného“ účetnictví, kontrolní hlášení DPH, daňové přiznání, úhrady záloh, přístup k bankovní účtu, vedení pokladny, evidence majetku, inventury, cestovní náhrady, mzdová účtárna apod.

Zaměstnanci

„Sám si vařím, sám si peru, že se na to...!“

❖ zaměstnanci

❖ pracovní poměr (na smlouvu)

❖ mimo pracovní poměr (na dohodu, tj. DPP, DPČ)

❖ outsourcing (freelance, subdodávka, schwarzsystém)

❖ agenturní zaměstnávání

První zaměstnanec

Jakýkoliv zaměstnanec (ať už smlouva, nebo dohoda), jehož příjem přesáhne 10 000 Kč za měsíc, znamená následující povinnosti:

- **Registr zaměstnavatelů u příslušné OSSZ** -> do 8 kalendářních dnů od nástupu svého prvního zaměstnance (oznámit den nástupu, případně i den ukončení pracovního poměru + povinnost vést za každého svého zaměstnance evidenční list důchodového pojištění),
- **Registr zaměstnavatelů u příslušné zdravotní pojišťovny**, která se určuje podle zdravotní pojišťovny zaměstnance -> do 8 pracovních dnů od nástupu zaměstnance,
- vzhledem k tomu, že máte povinnost srážet daň z příjmu fyzické osoby, musíte se do 15 dnů od nástupu zaměstnance **registrovat u místně příslušného finančního úřadu**.
- **zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele** u státem určené pojišťovny, kterou je **Kooperativa (pracovní úrazy)** -> po nástupu zaměstnance nebo brigádníka, přičemž tuto skutečnost musíte pojišťovně Kooperativa oznámit bezodkladně

100.000 hrubá mzda

„Šéfe já chci přidat!..... Tak přidej!“

= 133.800 mzdový náklad zaměstnavatele

+ 24,8 % soc.

+ 9 % zdrav.

= 75.970 čistého mzda pro zaměstnance

- 7,1 % soc.

- 4,5 % zdrav.

- 15 % daň

+ 2.570 daňová sleva na poplatníka

- mzdový náklad/odvody (133,8 %)
- HR/personální odd. (interně, externě):
 - mzdová agenda: mzdové účetnictví, výplata mezd, náhrad, výkaznictví
 - personální agenda: uzavírání a ukončování PP, výkaznictví, neschopenky, dovolené, služební cesty a cestovní příkazy
 - exekuce zaměstnanců
 - rozvoj lidského potenciálu (prohlubování kvalifikace, vzdělávání, zaměstnanecké benefity a příspěvky)
 - BOZP/PO
 - pracovnělékařské prohlídky (vstupní, periodická, mimořádná, výstupní) – smlouva s poskytovatele PLP!
 - pracovní úrazy a nemoci z povolání
 - svěřené věci a dohoda o odpovědnosti za svěřené věci
- provozovna a prostory: hygienické předpisy, specifika výrobních prostor (HAACP, GMP, čisté prostory apod.)
- dle předmětu činnosti: potravinářský průkaz, školení řidičů,
- odpovědnost zaměstnance za škodu: plná výše vs. limitovaná (4,5 násobek průměrné mzdy) -> pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zaměstnancem?

Zisk z s.r.o.

„To nebyly Jardy peníze, a cí to teda byly peníze?“

- **příjem** společnosti **není příjmem majitele**, dokud není ze společnosti řádně vyplacen
- **výplata podílu na zisku u s.r.o. anebo výplata dividend u a.s.**
 - konec účetní roku + účetní závěrka + daňové přiznání + rozhodnutí valné hromady
 - výplata záloh na podíl na zisku v průběhu účetního roku
- zaměstnanecký poměr/výkon funkce/DPP/DPČ
- **pronájem majetku** (jako movitého tak nemovitého, včetně licence k duševnímu vlastnictví)
- **půjčky**
- **dluhopisy**
- **pohonné hmoty, služební telefon, IT vybavení, cestovní náklady -> DAŇOVĚ UZNATELNÉ NÁKLADY**
- **d'añové ráje a off-shore**

Podnikavá poradna

Napište nám, pokud:

- chcete s někým **probrat své nápady**, které nosíte v hlavě
- cítíte, že vás **podnikání láká více než zaměstnání**
- **potřebujete základní informace** ze světa podnikání
- máte **funkční podnikání a chcete ho posunout o kus dál**
- chcete pomoci najít **program nebo aktivitu, která vás posune**, kam potřebujete



Bezplatné individuální osobní konzultace pro studenty Masarykovy univerzity

Rádi vám poradíme v těchto oblastech:

- Právní aspekty podnikání
- Ochrana duševního vlastnictví
- Financování podnikání
- Zaměstnanci a spoluzakladatelé
- Řízení růstu firmy
- Příprava business plánu
- Studentská soutěž Start Your Business

Jak to funguje?

1. Vyplníte formulář
–
2. Vybereme pro vás vhodného konzultanta
–
3. Spojíme se s vámi a domluvíme si termín osobní konzultace
–
4. Připravíte si co nejvíce podkladů, informací - aby byla konzultace přínosná
–
5. Konzultujeme
–
6. Spokojený student
–

Užitečné odkazy

- ❖ Administrativní registr ekonomických subjektů „ARES“ http://www.info.mfcr.cz/ares/ares_es.html.cz
- ❖ Obchodní rejstřík a Sběrka listin [https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik-\\$firma](https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik-$firma)
- ❖ datové schránky <https://www.mojedatovaschranka.cz>
- ❖ nahlížení do Katastru nemovitostí <https://nahlizeniidokn.cuzk.cz/>
- ❖ Živnostenský rejstřík https://www.rzp.cz/cgi-bin/aps_cacheWEB.sh?VSS_SERV=ZVWSBJFND
- ❖ Registr smluv <https://smlouvy.gov.cz/vyhledavani>
- ❖ Nové ASPI <https://www.noveaspi.cz/>
- ❖ mojedaně <https://adisspr.mfcr.cz/pmd/home/prihlaseni-do-dis>
- ❖ PORTÁL VEŘEJNÉ SPRÁVY <https://portal.gov.cz/obcan/>
- ❖ ČSOB průvodce podnikáním: <https://www.pruvodcepodnikanim.cz/serialy/>
- ❖ CzechInvest – služby pro startupy <http://www.czechinvest.org/cz/Sluzby-pro-startupy>
- ❖ Příručky KHKK: <https://www.khkkk.cz/podpora-podnikani/prirucky-pro-podnikani-na-webu-khkkk-cz/>
- ❖ CzechCrunch – Startupistovo desatero <https://cc.cz/pravo-startupy/startupistovo-desatero/>
- ❖ Web podnikavosti MUNI CTT <https://www.ctt.muni.cz/podnikavost>
- ❖ JIC <https://www.jic.cz/cz/sluzby>
- ❖ Slovníček investora for dummies (Reflex Capital): <https://www.reflexcapital.com/cs/slovnicek-investora-for-dummies-ondrej-fryd>

MUNI
CTT

„No pain, no gain...“

Děkuji za pozornost!

Mgr. et Mgr. Matěj Bůřil

vedoucí Ekonomicko právního oddělení

Masarykova univerzita | Masaryk University

Centrum pro transfer technologií | Technology Transfer Office

A: Komenského náměstí 2 | 602 00 Brno, Czech Republic

T: [+420 549 493290](tel:+420549493290) | M: [+420 775 872 727](tel:+420775872727)

E: buril@ctt.muni.cz | W: www.ctt.muni.cz

